

JUNTA DE ANDALUCÍA

Consejería de Presidencia, Administración Pública e Interior

Dirección General de Recursos Humanos y Función Pública

CUADRO IV: FICHA DESCRIPTIVA DEL PUESTO, PERFIL DE PROVISIÓN Y CARGA DE TRABAJO anverso

1/ IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

DENOMINACIÓN DEL PUESTO COORDINADOR/A PROVINCIAL DE AGUAS (9687010)	NUM 1	CUERPO A1 (P - A11)
CENTRO DIRECTIVO D.T. AGRICULTURA, GANADERÍA Y PESCA	CENTRO DE TRABAJO D.T. AGRICULTURA, GANADERÍA Y PESCA	LOCALIDAD ALMERÍA

2/ DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS DEL PUESTO Y DE LA (S) OPERACIÓN (ES) REALIZADA (S) EN CADA UNA

TAREAS	CLAVE DE OPERACIÓN
Coordinación administrativa, de acuerdo con las instrucciones de la persona titular de la Delegación Territorial, de los servicios del agua (SV. de Infraestructuras, SV. de Dominio Público Hidráulico y Calidad de Aguas y Sistemas de Explotación).	CD, IF, OR
Asistencia técnico-jurídica a la persona titular de la Delegación Territorial y a los Servicios adscritos en materia de aguas.	CD, IF, OR
Atender los recursos administrativos, diligencias policiales y requerimientos judiciales en materia de aguas.	CD, OR, IF
Tramitación de los procedimientos sancionadores en materia de aguas (extracciones, obras, vertidos...).	CD, OR, IF, IS, RS
Impulsar y dirigir, en el ámbito de la Delegación Territorial, las actividades necesarias para la ejecución del presupuesto desconcentrado por la DG de Infraestructuras del Agua y DG de Planificación Hidrológica y Recursos Hídricos (contrataciones, encomiendas,...) y realizar el seguimiento de las mismas.	CD, OR, IF, PE, FI
Coordinación administrativa y mediación con Entidades Locales en la suscripción de Convenios de Colaboración para la ejecución de Infraestructuras Hidráulicas.	CD, OR, IF, PE
Tramitación de los procedimientos expropiatorios necesarios para la ejecución de Infraestructuras Hidráulicas (Informaciones públicas, Levantamiento de Actas Previas a la Ocupación, ofrecimiento de mutuos acuerdos, expedientes de justiprecio ante la Comisión Provincial de Valoraciones, etc...).	CD, OR, IF, FI
Ejecución de las tareas de gestión del personal adscrito al Servicio que establezca la normativa a la Jefatura de Servicio (control horario, permisos, productividad, organización del trabajo...)	CD, OR, IF, FI
Participar en los grupos de trabajo, comisiones u órganos colegiados que le corresponda según normativa en la materia, nombramiento o por delegación.	CD,OR, IF

3/ EXPERIENCIA

ÁREA FUNCIONAL	Nº DE AÑOS	ÁREA RELACIONAL	Nº DE AÑOS
ADMÓN. PÚBLICA	3	CARRETERAS Y OBRAS HIDRÁULICAS	3
		OBRAS PÚBLICAS Y CONSTRUCCIONES	3

4/ TITULACIÓN

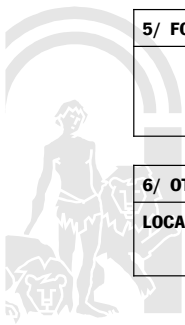
--

5/ FORMACIÓN

--

6/ OTRAS CARACTERÍSTICAS

LOCALIDAD: ALMERIA



CUADRO IV: FICHA DESCRIPTIVA DEL PUESTO, PERFIL DE PROVISIÓN Y CARGA DE TRABAJO reverso

7/ CARGA DE TRABAJO ESTIMADA

DENOMINACIÓN DE INDICADORES DE MEDIDA	PERÍODO CONSIDERADO	VOLUMEN DE ACTIVIDAD	T.U.E.	V * TUE	% OCUPACIÓN
Asesoramiento técnico-jurídico en materia de aguas.	AÑO	40	5	200	15,15
Recursos administrativos, diligencias policiales y requerimientos judiciales en materia de aguas.	AÑO	30	3	90	6,82
Instrucción de expedientes sancionadores en materia de aguas.	AÑO	100	1	100	7,58
Tramitación de expedientes expropiatorios.	AÑO	5	40	175	13,26
Preparación y licitación de contratos de obras y servicios (Pliegos Administrativos, PPTs, Valoración Ofertas....).	AÑO	20	5	100	7,58
Ejecución de contratos de obras y servicios (seguimiento, certificaciones, liquidaciones, resolución de incidencias, etc...).	AÑO	20	18	360	27,27
Preparación de Convenios de Colaboración con Entidades Locales.	AÑO	10	10	100	7,58
Reuniones de organización y coordinación de equipos (Servicios del Agua, Sistemas de explotación, encomiendas de gestión, etc...).	AÑO	40	3	120	9,09
Participación órganos colegiados (Comité de Gestión).	AÑO	2	5	10	0,76
Tareas de gestión de personal (permisos, dietas, productividad, complementos en nómina, mediación y resolución de conflictos, etc...).	AÑO	100	0,3	30	2,27
Propuesta del Plan Anual Provincial de Inspección de aprovechamientos.	AÑO	1	35	35	2,65
TOTAL				1320 horas	100
<u>OTROS INDICADORES</u>					
<u>OBSERVACIONES SOBRE CARGA DE TRABAJO</u>					

LA SECRETARIA GENERAL TÉCNICA
Fdo.: M.^a Jesús Gómez Rossi

FIRMADO POR	MARIA JESUS GOMEZ ROSSI	09/12/2021	PÁGINA 2/2
VERIFICACIÓN	Pk2jm7DDGBAJJUK64SNARTQ5MP6CW	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma	