

# JUNTA DE ANDALUCIA

## Consejería de Presidencia, Administración Pública e Interior

Dirección General de Recursos Humanos y Función Pública

### CUADRO IV: FICHA DESCRIPTIVA DEL PUESTO, PERFIL DE PROVISIÓN Y CARGA DE TRABAJO anverso

1/ IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO		
DENOMINACIÓN DEL PUESTO <b>ASESOR/A TÉCNICO/A COORDINACIÓN (14065910)</b>	NUM <b>1</b>	CUERPO <b>A2-C1 ( P- A211)</b>
CENTRO DIRECTIVO <b>DG Infraestructuras del Agua</b>	CENTRO DE TRABAJO <b>DG Infraestructuras del Agua</b>	LOCALIDAD <b>SEVILLA</b>

2/ DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS DEL PUESTO Y DE LA (S) OPERACIÓN (ES) REALIZADA (S) EN CADA UNA	
TAREAS	CLAVE DE OPERACIÓN
Coordinación de los expedientes de las infraestructuras hidráulicas de titularidad de la Junta de Andalucía.	OR; GA
Ayuda en la preparación y coordinación de órganos de expedientes de contratación y expedientes contables.	OR;GA
Registro y seguimiento de convenios en el ámbito de la Dirección General	OR;GA
Registro y coordinación de la Información al exterior en el ámbito de la Coordinación General de la Dirección General.	OR;GA
Seguimiento y control de la supervisión de proyectos.	OR;GA
Expedición de certificados y notificaciones	OR

3/ EXPERIENCIA			
ÁREA FUNCIONAL	Nº DE AÑOS	ÁREA RELACIONAL	Nº DE AÑOS
ADM.PÚBLICA	1		

4/ TITULACIÓN
---------------

5/ FORMACIÓN
--------------

6/ OTRAS CARACTERÍSTICAS
LOCALIDAD: SEVILLA

**CUADRO IV: FICHA DESCRIPTIVA DEL PUESTO, PERFIL DE PROVISIÓN Y CARGA DE TRABAJO** reverso

<b>7/ CARGA DE TRABAJO ESTIMADA</b>					
DENOMINACIÓN DE INDICADORES DE MEDIDA	PERÍODO CONSIDERADO	VOLÚMEN DE ACTIVIDAD	T.U.E.	V * TUE	% OCUPACIÓN
Coordinación de los expedientes de las infraestructuras hidráulicas de titularidad de la Junta de Andalucía.	AÑO	100	4	400	30,3
Ayuda en la preparación y coordinación de órganos de expedientes de contratación y expedientes contables.	AÑO	25	6	150	11,36
Registro y seguimiento de convenios en el ámbito de la Dirección General	AÑO	30	10	300	22,72
Registro y coordinación de la Información al exterior en el ámbito de la Coordinación General de la Dirección General.	AÑO	75	4	300	22,72
Seguimiento y control de la supervisión de proyectos.	AÑO	50	2	100	7,57
Expedición de certificados y notificaciones	AÑO	70	1	70	5,33
TOTAL				1320 horas	100
<u>OTROS INDICADORES</u>					
<u>OBSERVACIONES SOBRE CARGA DE TRABAJO</u>					

LA SECRETARIA GENERAL TÉCNICA

Fdo.: M.<sup>a</sup> Jesús Gómez Rossi