

**CUADRO IV: FICHA DESCRIPTIVA DEL PUESTO, PERFIL DE PROVISIÓN Y CARGA DE TRABAJO** anverso

<b>1/ IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO</b>			
DENOMINACIÓN DEL PUESTO ÁREA DE ANÁLISIS, PLANIFICACIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SOSTENIBILIDAD (9468510)	NUM 1	CUERPO A1 (P-A12)	
CENTRO DIRECTIVO SECRETARÍA GENERAL DE MEDIO AMBIENTE, AGUA Y CAMBIO CLIMÁTICO	CENTRO DE TRABAJO SGMAACC		LOCALIDAD SEVILLA

<b>2/ DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS DEL PUESTO Y DE LA (S) OPERACIÓN (ES) REALIZADA (S) EN CADA UNA</b>	
TAREAS	CLAVE DE OPERACIÓN
Coordinar e impulsar las relaciones con los socios de la Red de información ambiental.	CD,IF
Coordinar la Unidad de Información Ambiental, Estadística y Cartografía de la Secretaría General de Medio Ambiente, Agua y Cambio Climático .	CD,EP,IF
Impulsar el desarrollo reglamentario de la Ley GICA en su vertiente de información ambiental y participación .	CD,EP,IS
Coordinar la participación en planes y programas institucionales para la generación de información de interés ambiental: Planes Estadísticos, Planes Cartográficos, Plan de acción TICs, Plan de I+D+i,....	CD,EP,
Coordinar e impulsar el acceso a la información ambiental a través de diferentes canales específicos: escritos, electrónicos, telefónicos, presenciales .	CD,EP,IS
Coordinar e impulsar el ámbito de la I+D+i en el contexto de las relaciones de la Secretaría General con el Ministerio de Ciencia y la Consejería de la Junta de Andalucía competente en la materia.	CD,EP,IS
Coordinar e impulsar la participación de la Consejería en la Red Europea EIONET.	CD,EP
Coordinar la preparación de información a presentar en Consejos de Dirección de la CAGPDS en el ámbito de las funciones asumidas. Coordinar las relaciones de la SG en el ámbito de sus funciones con otros centros directivos de la CAGPDS a través de los Coordinadores Generales de las mismas. Coordinar e impulsar las relaciones estratégicas orientadas a la integración de información ambiental, la difusión de publicaciones, la evaluación y la planificación con otros centros directivos y las empresas públicas dependientes de la Consejería. Coordinar e impulsar los instrumentos y estrategias para la difusión activa de información ambiental y, específicamente, los Informes anuales de Medio Ambiente, Datos básicos, Compendio de Cartografía y Estadísticas Ambientales, Portal de Información Ambiental en internet,..., haciendo uso de las mejores Tecnologías de la información geográfica disponibles y en coordinación con los responsables del Portal Web corporativo de la CAGPDS y de la Junta de Andalucía.	CD,EP,IF,PR
Coordinar e impulsar el ámbito de la I+D+i en la SGMACC. Coordinar e impulsar el uso de la teledetección espacial en el ámbito de medio ambiente, agua y cambio climático. Coordinar e impulsar la evaluación ambiental de Planes y programas, así como de proyectos cuya valoración deba de realizarse desde el ámbito de la SGMACC.	CD,PR,EP
Coordinar y dirigir las estrategias para espacializar los procedimientos relacionados con subvenciones, gestión de presupuestos, actuaciones ambientales, planificación y evaluación ambiental.	
Coordinar la elaboración e impulso de los expedientes de contratación vinculados con las funciones atribuidas.	CD,IF,PR,GA,FI,OR
Coordinar e impulsar la elaboración de los PDS en la Red Natura , así como el desarrollo de proyectos de sensibilización ambiental para la sostenibilidad	CD,EP,IS,IF,PR
Impulsar y coordinar proyectos de dinamización socioeconómica en espacios naturales protegidos y medio forestal	CD,EP,IS,IF,PR

<b>3/ EXPERIENCIA</b>			
ÁREA FUNCIONAL	Nº DE AÑOS	ÁREA RELACIONAL	Nº DE AÑOS
MEDIO AMBIENTE	3	GESTIÓN DEL MEDIO NATURAL	3

<b>4/ TITULACIÓN</b>

<b>5/ FORMACIÓN</b>

<b>6/ OTRAS CARACTERÍSTICAS</b>
LOCALIDAD: SEVILLA

**CUADRO IV: FICHA DESCRIPTIVA DEL PUESTO, PERFIL DE PROVISIÓN Y CARGA DE TRABAJO** reverso

<b>7/ CARGA DE TRABAJO ESTIMADA</b>					
DENOMINACIÓN DE INDICADORES DE MEDIDA	PERÍODO CONSIDERADO	VOLUMEN DE ACTIVIDAD	T.U.E.	V * TUE	% OCUPACIÓN
Nº DE EXPEDIENTE Y PROYECTOS A ELABORAR Y/O DIRIGIR	1 AÑO	30	30	900	35
Nº DE PROYECTOS DE COOPERACIÓN A COORDINAR	1 AÑO	5	10	100	4
Nº DE ESTUDIOS E INFORMES DE ACTIVIDAD A REALIZAR Y/O DIRIGIR	1 AÑO	50	10	500	20
Nº DE ACTUACIONES DE 2IFUSIÓN A REALIZAR Y/O COORDINAR	1 AÑO	20	8	160	6
Nº DE INFORMES RELACIONADOS CON LA ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PRESUPUESTO	1 AÑO	25	10	250	10
Nº DE REUNIONES DE COORDINACIÓN	1 AÑO	100	2	200	8
Nº DE REUNIONES VINCULADAS CON REDIAM	1 AÑO	100	3	300	12
Nº DE REUNIONES RELACIONADAS COORDINACIÓN INS. DIFUSIÓN	1 AÑO	40	3	120	5
<u>OTROS INDICADORES</u>					
<u>OBSERVACIONES SOBRE CARGA DE TRABAJO</u>					

EL SECRETARIO GENERAL TÉCNICO  
Fdo.: Alberto Sánchez Martínez

